**Année scolaire 2018-2019**

**Directives pour l'analyse d'une séquence de travail : document 2**

L'analyse d'une séquence concerne un moment précis d'une activité que vous avez effectuée. Elle peut concerner **une seule personne** ou **un groupe de personnes** accompagnées. Elle doit être clairement située et limitée dans le temps (quelques minutes, une demi-heure ou au maximum 45 minutes de temps).

**But de l'analyse de séquence** : L'analyse de séquence s'adresse à l'apprenti en 2ème année PLT. Elle sera réalisée lors de son stage 1. Il s'agit d'un outil qui permet à l'apprenti de porter une réflexion axée sur son propre travail, son comportement, ses interactions avec les autres en termes de communication verbale, para verbale et non verbale.

Cette analyse permet à l'apprenti de se préparer pour l'évaluation et l'analyse de la séquence de son examen pratique prescrit (TPP) et de mettre également en évidence les compétences mobilisées dans cette séquence et mises en lien avec la théorie abordée dans les branches professionnelles.

**Consignes pour l’apprenti :**

* L’apprenti décrit le contexte institutionnel dans lequel il effectue sa formation pratique.
* L’apprenti nomme et relève les caractéristiques du public cible
* L’apprenti choisit un objectif évaluateur « entreprise » du plan de formation et rédige un objectif personnel. Il formule deux critères de contrôle en fonction de chaque objectif.
* L’apprenti formule un objectif pour la personne accompagnée ou le groupe avec deux critères de contrôle
* L'apprenti décrit le déroulement de la séquence de manière claire, structurée, basée sur des faits et des comportements observables de toutes les personnes impliquées.
* L'apprenti évalue ses objectifs évaluateurs selon les critères de contrôle qu'il a rédigés.
* L’apprenti évalue l’objectif pour la/les personnes accompagnées selon les 2 critères de contrôle qu’il a rédigés.
* L'apprenti répond par écrit de manière pertinente aux **cinq questions** de l'analyse de sa séquence qui figurent sur le formulaire « analyse de séquence de travail : document 2 ».
* L'apprenti est responsable de la rédaction de ce travail.
* Il respecte la sphère privée des personnes accompagnées. Il est soumis au devoir de discrétion.

**Rappel :**

***Il va de soi que l’apprenti planifie sa séquence. La planification peut être annexée à son travail d’analyse mais ne fera pas l’objet d’une évaluation.***

**Consignes pour le formateur en entreprise :**

* Le FEE laisse l'entière responsabilité à l'apprenti de choisir la séquence à analyser. Il peut le guider quant à la pertinence de son choix. Il valide le choix.
* Le FEE observe la séquence choisie par l'apprenti.
* Le FEE évalue le déroulement de l’activité pratique à partir de la **grille d’évaluation du formateur en entreprise**.

**Consignes pour l’enseignant :**

* L'enseignant évalue la rédaction du travail en fonction des consignes données et de la grille d'évaluation « **enseignant** ».
* L’enseignant évalue le contexte institutionnel, la description de la situation choisie basée sur des faits uniquement.
* L'enseignant évalue la pertinence du choix de l’objectif évaluateur ainsi que la formulation de l’objectif personnel et des critères de contrôle.
* L'enseignant évalue la formulation de l’objectif pour la personne accompagnée ou pour le groupe ainsi que les critères de contrôle.
* L'enseignant évalue la capacité et la pertinence de la réflexion en tenant compte des connaissances théoriques vues en cours selon les branches professionnelles.
* La note de chacune des deux analyses est comptabilisée dans la branche "Identité professionnelle".

**Précision :**

L'analyse de séquence se fera à deux reprises durant le **stage 1** :

* Première analyse de séquence : Délai prévu ***3 octobre*** *2018 plt2A,* ***5 décembre*** *2B 11mois*
* Deuxième analyse de séquence **:** Délai prévu **5 décembre** plt 2A, **20 février** 19 2B 11 mois

Les analyses de séquences sont corrigées par l'enseignant responsable du suivi pédagogique de l'apprenti.

**Consignes pour la rédaction du travail**

Le travail sera effectué sur support informatique. Le canevas original est disponible sur le site internet de l’école : www.epasc.ch\Apprentis\Formulaires

1. Présentation du travail : minimum 6 pages, maximum 8 pages.
2. Utiliser la police Century Gothic taille 11.
3. Rédiger le texte avec un interligne simple.
4. Utiliser un style direct, concis et précis avec le pronom personnel " je".

Remarque : pour faciliter la lecture le document est formulé au masculin

# Analyse d’une séquence de travail : Document 2

## Réflexion sur une sélection de situation concrète

|  |  |
| --- | --- |
| **Entreprise formatrice** |       |
| **Apprenti/e** |       |
| **FEE****Enseignant** |       |
| **Date de la séquence** |  |
|       |

|  |
| --- |
| 1. **Consigne**

**Décrivez** le contexte institutionnel (mission, ligne pédagogique ou valeurs institutionnelles, mission institutionnelle, prestations, public cible, lieu de vie…)**Nommez** la séquence et décrivez globalement ce qui fera l’objet de votre analyse(Exemple : Mon activité se nomme ***« Lecture du journal suivi d’une discussion*** ». Je vais animer cette activité auprès de 5 résidents (relevez leurs capacités, intérêts et difficultés…).  |
|       |

|  |
| --- |
| 1. **Description de la séquence et objectifs évaluateurs**
2. **Décrivez** de manière claire et structurée le déroulement de la séquence en vous basant sur des faits uniquement, en respectant la sphère privée et décrivez le comportement de toutes les personnes impliquées.

*Description...................................................................................................................*1. **Enoncez** l’objectif évaluateur "entreprise" choisis du plan de formation ainsi que les 2 critères de contrôle.

**Exemple :** **Objectif évaluateur Entreprise *2.3.5 ...*** *stimule les personnes accompagnées à participer à des activités créatives (p. ex. dessin/peinture, théâtre, écriture de texte, musique) et les accompagne de manière valorisante. (C3) \**  **Critères de contrôle (2x) :*** …………………………………………………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………………………………………………
1. **Formulez votre objectif personnel ainsi que les deux critères de contrôle**

**Objectif personnel :** **Critères de contrôle (2x) :*** …………………………………………………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………………………………………………
1. **Formulez** l’objectif pour la personne accompagnée (Individuelle, groupe) et formulez les deux critères de contrôle (feuille annexe)
 |
| 1. **Réflexion sur la séquence (questions de l’analyse de séquence n°2)**
 |
| **1** | **Qui et quoi ont influé sur la situation décrite ?** 1. **Identifiez les personnes qui ont influé sur la séquence durant son déroulement** (*éléments personnels de l’ASE ou de la personne accompagnée, dynamique du groupe…)* **en argumentant les conséquences ou l’impact sur la séquence.**
2. **Identifiez les éléments qui ont influé sur la séquence durant son déroulement** (le temps, la météo, l’organisation, la planification…tous les éléments en lien avec l’environnement, les imprévus…) **en argumentant avec leur impact sur la séquence.**
 |
| **2** | **Comment évaluez-vous rétrospectivement votre comportement ?**1. **Nommez et évaluez** les compétences personnelles et sociales, méthodologiques que vous avez démontrées dans *la séquence.*
2. **Evaluez l’atteinte des 2 objectifs (évaluateur entreprise et personnel)** et justifiez votre évaluation par le biais des 4 critères de contrôle. (Pour faciliter la correction, merci de réécrire chaque objectif avec ses critères de contrôle)
3. **Evaluez** l’atteinte de l’objectif pour la personne ou le groupe et justifiez par le biais des 2 critères de contrôle.
 |
| **3** | **Aurait-il été possible, à votre avis, d’agir autrement ? Comment ? Quelles pistes d’amélioration proposez-vous ?****Proposez** des pistes d’amélioration et argumentez-les en formulant des hypothèses d’action.**Exemple** * « Pour le stand de l’ouïe, j’avais remarqué qu’il y avait trop de bruit pendant la séquence. Ma formatrice m’a rendue attentive par des gestes aux bruits. Effectivement, je pense que j’aurais dû être plus attentive à cela. Lorsque j’ai fait le tour complet du stand pour voir si tout allait bien, j’ai entendu les bruits de fond qui dérangeaient le bon déroulement. C’est à ce moment-là, que je me suis rendu compte qu’un déplacement du stand aurait été adéquat. Donc, la prochaine fois, avant de préparer le stand des sens, je veillerai aux éléments perturbateurs, aux bruits nuisibles à identifier afin que les personnes puissent bien se concentrer dans l’activité et afin de créer une ambiance propice à l’activité » (tiré de l’analyse de séquence d’une apprentie RM).
* ….
* ….
 |
| **4** | **En quoi cette situation est-elle en rapport avec les connaissances professionnelles ?****Faites émerger** les liens théoriques étudiés en cours en lien avec votre activité analysée… **Justifiez** votre action avec un langage professionnel. **Exemple**: * chez le groupe d’enfants qu’ils apprécient de Lors du jeu de construction fait par le groupe d’enfants entre 3-4 ans, je peux faire les liens sur le développement cognitif de l’enfant, **théorie développée par Jean Piaget** sur la classification des jeux : car à 4 ans les enfants arrivent à faire des constructions complexes horizontales, verticales et creuses. J’observe faire cesconstructions entre eux, les enfants commencent à coopérer entre eux pour arriver à leur but de construire un château avec des plots en bois. (Exemple tiré de l’apprentie ASE SA)
* Le groupe d’enfants aussi expriment leurs pensées car selon Jean Piaget ils sont dans des jeux de rôles. Ces jeux sont tirés d’histoires fantastiques et imaginaires, parfois irrationnelles pour l’adulte mais qu’ils ont une empreinte d’une grande importance pour eux. Les garçons jouaient aux chevaliers dans leur château avec des plots en bois. (Exemple tiré de l’apprentie ASE SA).
* « En faisant des liens avec les documents reçus sur les différentes étapes du développement psychomoteur de l’enfant, j’ai été à même de faire les constatations suivantes : j’ai remarqué que Y. a certaines difficultés au niveau de sa motricité globale. Il ne parvient pas à exécuter certains mouvements qu’un enfant de son âge devrait être capable. Y. est un enfant très peureux selon les dires de ses parents surtout en ce qui concerne les activités liées au mouvement. Ainsi, il sera plus sur la retenue pour de nouvelles expériences motrices. En tant qu’ASE, je vais donc devoir l’encourager, le valoriser et avoir une attitude rassurante lors des ateliers de psychomotricité. Cependant, j’observe qu’il est très à l’aise au niveau de sa motricité fine. Sa dextérité manuelle lui permet de réaliser de nombreuses activités d’adresse et d’habileté pour son âge. (Exemple tiré par l’apprentie ASE MF).
* ….
 |
| **5** | **Quelles conclusions tirez-vous de cette réflexion, qui vous seront utiles à l’avenir ?****Mettez en évidence** les apprentissages, les découvertes que vous avez faites en réalisant cette analyse et qui peuvent vous être utile dans l’acquisition de la posture et du rôle professionnel de l’ASE. |

**Grille d’évaluation de l’objectif pour les personnes ou la personne accompagnée (à remplir par l’apprenti)**

|  |
| --- |
| Activité individuelle ou de groupe :  |
| Objectif pour la personne ou groupe | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. » |
| * *Objectif atteint*
 | * *Objectif partiellement atteint*
 | * *Objectif non atteint*
 |
| Critères de contrôle | Justification |
| 1. |  |
| 2. |  |
| Imprévus: |

**Evaluation du formateur en entreprise**

**A :** Même si quelques exemples semblent aller dans le sens souhaité, des observations répétées de non-respect du critère, **ou** la mise en évidence d’une lacune importante ont été faites. **Soit une lacune importante soit des contre exemples répétés**

**B** : Plusieurs exemples prouvant l’atteinte du critère ont été observés, **mais** un à deux contre-exemples mineurs ont été mis en évidence. (A différencier des points de détail ci-dessous). **Un ou deux contre exemples**

**C** : Plusieurs exemples prouvant l’atteinte du critère ont été observés, et aucun contre-exemple n’a été mis en évidence. (Des remarques relevant du détail sont tolérées). **Aucun contre-exemple**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Structuration des actions** | **A** | **B** | **C** | **Remarques** |
|  |  |  |  |  |
| L’apprenti conduit des activités dont l’enchaînement est adapté à la personne accompagnée | 0 | 1 | 2 |  |
| L’apprenti-e choisit le matériel nécessaire et adapté à (aux) action(s) proposée(s) et aux ressources de la personne accompagnée | 0 | 1 | 2 |  |
| L’apprenti-e gère le cadre temporel en fonction de la situation et de la personne accompagnée | 0 | 1 | 2 |  |
| L’apprenti-e applique les règles de sécurité  | 0 |  | 2 |  |
| L’apprenti-e applique les règles d’hygiène | 0 |  | 2 |  |
| L’apprenti-e adapte son accompagnement aux imprévus | 0 | 1 | 2 |  |
| **ACCOMPAGNEMENT** | **A** | **B** | **C** | **Remarques** |
| L’apprenti-e veille au confort de la personne accompagnée et démontre une attitude sécurisante | 0 | 1 | 2 |  |
| L’apprenti-e respecte l’espace de la personne accompagnée (distance sociale et physique adaptée au respect de la « bulle » personnelle) | 0 | 1 | 2 |  |
| L’apprenti-e utilise un langage professionnel ajusté à la personne accompagnée (à son âge, à sa compréhension…) | 0 | 1 | 2 |  |
| Les interventions verbales et non-verbales favorisent l’expression de la personne accompagnée (écoute active – place au dialogue – reformulation) | 0 | 1 | 2 |  |
| L’apprenti-e encourage (stimule, motive) la participation de la personne accompagnée, favorise la dynamique de groupe | 0 | 1 | 2 |  |
| L’apprenti-e prend en compte et favorise l’autonomie et l’initiative de la personne accompagnée | 0 | 1 | 2 |  |
| **TOTAL OBTENU sur 24 points** |  |  |

Evaluation commentée et discutée avec l’apprenti en **date du** : ....................................................

**Signature apprenti-e** : .................... ...............................

**Signature formateur :** ............. ........................................

**Evaluation de l’analyse de la séquence par l’enseignant**

**Nom et prénom de l’apprenti :** ............................................

**A**: Contenu inadapté, sans lien avec la consigne, à la situation, non structuré

**B** : Contenu adapté mais formulé de manière peu claire et peu précise ou le contenu répond partiellement au critère

**C** : Contenu adapté, pertinent, cohérent, formulé de manière claire et précise dans un langage professionnel

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Contexte- séquence et objectifs** | **A** | **B** | **C** |  |
| 1. | Le contexte est décrit précisément, de manière complète | 0 | 1 | 2 |  |
| 2. | La séquence est décrite précisément, basée sur des faits, en langage professionnel | 0 | 1 | 2 |  |
| 3. | L’objectif évaluateur entreprise est correctement identifié ainsi que ses deux critères de contrôle sont formulés précisément en lien avec la séquence | 0 | 1 | 2 |  |
| 4. | L’objectif personnel est correctement formulé SMART ainsi que ses deux critères de contrôle sont formulés précisément en lien avec la séquence | 0 | 1 | 2 |  |
| 5. | L’objectif pour la personne accompagnée ou groupe est correctement formulé SMART ainsi que ses deux critères de contrôle sont formulés précisément en lien avec la séquence | 0 | 1 | 2 |  |
|  | **Réflexion sur la séquence** | **A** | **B** | **C** |  |
| 1. | Les éléments ayant influencé la séquence sont mis en évidence de manière pertinente et cohérente | 0 | 1 | 2 |  |
| 2. | Evaluation du comportement : les compétences personnelles, sociales et méthodologiques sont nommées et expliquées de manière précise et complète | 0 | 1 | 2 |  |
| L’évaluation de l’objectif évaluateur entreprise :* L’évaluation finale (atteint, partiellement atteint, non atteint) est nommée
* L’évaluation de l’objectif évaluateur entreprise est effectuée en fonction de ses critères de contrôle, elle est pertinente, cohérente, justifiée de manière aboutie.
 | 0 | 1 | 2 |  |
| L’évaluation de l’objectif personnel :* L’évaluation finale (atteint, partiellement atteint, non atteint) est nommée
* L’évaluation de l’objectif personnel est effectuée en fonction de ses critères de contrôle, elle est pertinente, cohérente, justifiée de manière aboutie.
 | 0 | 1 | 2 |  |
| 3. | Des pistes d’amélioration sont proposées en fonction de difficultés rencontrées lors de la séquence | 0 | 1 | 2 |  |
| 4. | Les liens théoriques avec la séquence sont décrits de manière pertinente et laissent percevoir la consolidation théorique /connaissance de l’apprenti  | 0 | 1 | 2 |  |
| 5. | Les conclusions sont décrites sous forme d’*apprentissages, de découvertes faites et utiles dans l’acquisition de la posture et du rôle professionnel de l’ASE.* | 0 | 1 | 2 |  |
|  | **Rédaction du travail** | **A** | **B** | **C** |  |
|   | Présentation complète soignée du travailFormulation en « je » (concret et non généralisé)Utilisation du langage professionnelMaximum 5 fautes d’orthographeRespect du délai | 0 | 1 | 2 |  |
|  | **TOTAL OBTENU sur 26 points** |  |  |
|  | **TOTAL OBTENU EN PRATIQUE sur 24 points** |  |  |
|  | **Nombre de points finaux** | ...... **/ 50** | **Note finale :**  |

**Date de l’évaluation :** .......................................................

**Signature de l’enseignant :** ........................................................